

Reglementen/afspraken bij uitleen van gemeentelijk materiaal

Algemeen

De reservatie is pas geldig na

- indienen van het aanvraagformulier
- na bevestiging van het evenementenloket
- betaling van retributie en borg indien vereist (zie hierboven).

Deze kan contant betaald worden (of met bankkaart) in het gemeentehuis bij de rekendienst of gestort worden op rek.nr. BE 1109-10002638-48 Bic code: GKCCBEBB met vermelding van gebruiker, datum gebruik en soort materiaal. **Het bewijs van betaling dient bij de levering of ophaling aanwezig te zijn. Indien het bewijs van betaling niet aanwezig is wordt het gevraagde materiaal niet geleverd of meegegeven.**

De borg wordt teruggestort indien het materiaal in goede staat terugbezorgd wordt in het magazijn/gemeentehuis en na het indienen van een ondertekende verklaring van de technische ploeg aan de financiële dienst van het gemeentebestuur (gemeentehuis, Kasteelstraat 3 te 9960 Assenede).

Niet betalend materiaal

Bij het leveren van het materiaal moet er steeds iemand van de aanvragende organisatie aanwezig zijn. Na gebruik zal in aanwezigheid van een verantwoordelijke van de vereniging en een afgevaardigde van het werkliddepersoneel nagezien worden of het materiaal zich in goede staat bevindt zoals voorheen. Eventuele beschadigingen, diefstal of verlies komen ten laste van de ontlener. Defecten die voortvloeien uit normaal gebruik en slijtage zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Het materiaal moet zelf opgesteld worden en opgeruimd worden. (aan de kant gezet worden)

Niet betalend materiaal moet terug op dezelfde manier geladen staan op de wagen, de eerstvolgende werkdag om 08.00 uur. Anders wordt een kost aangerekend.

Betalend materiaal

Bepaalde materialen moet je zelf ophalen in het magazijn of in het gemeentehuis, tijdens de kantooruren. (zie aanvraagformulier)

Interne diensten (scholen, bib, OCMW, jeugddienst, kinderopvang, speelpleinwerking, vzw oranje, partnerships-evenementen en personeelsleden voor eigen privégebruik ...) en feestcommissies moeten het materiaal niet zelf komen ophalen. Het huurtarief vervalt ook voor deze organisaties, maar de waarborg niet. Natuurlijk dient er wel betaald te worden voor afval-evenementenzakken en onderstaande regels dienen nageleefd te worden.

Brandblusapparaten

Dit moet je zelf ophalen in het magazijn.

Als u een tent wil plaatsen dan dient u het preventieadvies van de brandweer betreffende tijdelijke inrichtingen op te volgen. U bent als organisator zelf verantwoordelijk voor het naleven van de veiligheidsnormen. Bij eventuele ongevallen kan het gemeentebestuur niet aansprakelijk gesteld worden.

Omwille van de veiligheid moet er per 150 m² vloeroppervlak één brandblusapparaat aanwezig zijn met een minimum van twee stuks per tent. De brandblussers kunnen ontleend worden in het magazijn van de technische dienst (= 6 kg/brandblusapparaat), maar er wordt een gebruikerstarief aangerekend van € 10,00 per brandblusapparaat evenals € 25,00 borg per brandblusapparaat. De apparaten kunnen zeven dagen gebruikt worden. Voor een langere gebruikperiode wordt een dubbel tarief aangerekend, voor zoverre de veertien dagen niet overschreden worden.

De aanvrager blijft ten allen tijde aansprakelijk voor de totaliteit van de afgehaalde brandblusapparaten. Bij verbreking van het loodmerk worden de kosten van het verbruikte blusmiddel aangerekend door middel van een inhouding op de borgsom. In geval van beschadiging of verlies van de apparaten wordt de aankoopprijs teruggevorderd van de gebruiker.

Beamer

Dit moet je zelf ophalen in het gemeentehuis

Het materiaal wordt afgehaald en teruggebracht door de aanvrager tijdens de diensturen na afspraak met de werkleider of personeelslid van de technische dienst – afdeling gebouwen. (Nancy Dhaenens tel. 09 341 95 91)

De beamer kan ten vroegste 3 maand op voorhand, maar ten laatste 14 dagen vóór de ontleenperiode gereserveerd worden. De reservatie is pas geldig na betaling van retributie en borg.

Tot zekerheid van eventuele schade, verlies of diefstal zal voorafgaand aan de uitlening steeds een waarborg van € 125,00 worden aangerekend. Eventuele beschadiging, diefstal en verlies komen m.a.w. ten laste van de ontleners. Defecten die voortvloeien uit een normaal gebruik en slijtage zijn ten laste van het gemeentebestuur. De waarborg zal aan de ontleners terugbetaald worden op voorwaarde dat de beamer tijdig en onbeschadigd wordt terugbezorgd.

Door gemeentelijke diensten of gemeentelijke raden dient geen borg betaald te worden.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Met ingang van 31.01.2008 wordt de retributie op het gebruik van de gemeentelijke beamer als volgt vastgelegd:

De retributie wordt aangerekend per uitleenbeurt en bedraagt:

€ 5,00	voor ééndagsgebruik
€ 10,00	voor weekendgebruik (of max. 4 dagen)
€ 20,00	voor gebruik van 1 week (vanaf meer dan 4 dagen)
	voor elke periode langer dan 1 week is men opnieuw een retributie verschuldigd van € 20,00

Geluidsinstallatie

Dit moet je zelf ophalen in het magazijn.

De gemeentelijke geluidsinstallatie kan ten vroegste 3 maand op voorhand, maar ten laatste 14 dagen voor de ontleenperiode gereserveerd worden. De reservatie is pas geldig na betaling van retributie en borg.

Tot zekerheid van eventuele schade, verlies of diefstal zal voorafgaand aan de uitlening reeds een waarborg van € 125,00 worden aangerekend. Eventuele beschadigingen, diefstal en verlies komen m.a.w. ten laste van de ontleners. Defecten die voortvloeien uit een normaal gebruik en slijtage zijn ten laste van het gemeentebestuur. De waarborg zal aan de ontleners worden terugbetaald op voorwaarde dat de gemeentelijke geluidsinstallatie tijdig en onbeschadigd wordt terugbezorgd.

Info: Dubbelde cd speler, mengtafel geen Pa tafel, versterker, draadloze micro, 2 boxen 250 w met statief. Installatie te gebruiken in lokalen en kleine feestzalen, te gebruiken voor toespraken, muziek wel geen fuiven, feesten enz..

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

De verschuldigde retributie wordt aangerekend per uitleenbeurt en bedraagt:

€ 15,00	voor ééndagsgebruik
€ 40,00	voor weekendgebruik (of max. 4 dagen)
€ 65,00	voor een gebruik van langer dan 4 dagen met een max. van 10 dagen
	voor elke periode langer dan 10 dagen is men opnieuw een retributie verschuldigd van € 62,00

Afvaleilandjes

Dit moet je zelf ophalen in het magazijn.

De gemeente ontleent de afvaleilandjes gratis aan verenigingen of instellingen die een evenement organiseren gelegen op het grondgebied van de gemeente. De afvaleilandjes worden zowel bij uitlening als bij teruggave gecontroleerd. Voor langdurige of gecombineerde activiteiten bedraagt de maximale uitleenduur één week. Dit kan verlengd worden mits gemotiveerde aanvraag.

De containers worden gereinigd en gedroogd teruggeleverd. Indien de containers niet of onvoldoende gereinigd worden dan gebeurt de reiniging door de gemeente. De gemeente rekent hiervoor een kostprijs aan van € 10,00 per container. De kostprijs van het reinigen wordt afgehouden van de waarborg.

Wanneer de afvaleilandjes laattijdig worden teruggebracht, wordt een vergoeding van € 10,00 per afvaleilandje (2 containers + 1 informatiepaneel) per dag aangerekend.

Bij het ophalen van het materiaal wordt een waarborg betaald van € 50,00 per afvaleilandje met een maximum van € 250,00. Zonder deze waarborg wordt het materiaal niet uitgeleend.

Indien aan alle voorwaarden voldaan is, wordt deze waarborg terugbetaald bij het terugbrengen van het materiaal bij de bevoegde dienst.

De ontleners staat zelf in voor het transport en het reglementair aanbieden van het ingezamelde PMD en papier&karton naar het gemeentelijke containerpark, evenals voor het reglementair aanbieden van de restfractie tijdens de wekelijkse ophaalrondes.

Voor de restfractiecontainer werd een speciale 'restfractiezak evenementen' ontworpen, die bij de ontlending van de afvaleilandjes moet worden gekocht tegen de prijs van € 5,00 per zak. Deze kostprijs is bepaald in functie van de verwerking van het ingezamelde restafval. Als je deze zak aan straat wilt zetten, moet je contact opnemen met de milieudienst, zij verwittigen dan IVM.

De ontleners ziet erop toe dat in de afvalcontainers de juiste afvalstoffen worden gedeponereerd en een maximale gescheiden inzameling plaatsvindt. De sorteerregels voor PMD en voor papier&karton zijn deze die gelden voor de huis-aan-huisophaling.

Zorg er zelf voor dat je het informatiepaneel en informatiepancarte meeneemt.

€ 50	Waarborg per afvaleilandje
€ 5	Kost voor afvalzak
€ 10	Reiniging van de afvaleilandjes bij niet reinigen van organisator.
€ 10	Laattijdig binnenbrengen
€ 90,00 per rolcontainer € 100,00 per informatiepaneel € 20,00 per informatiepancarte	Voor verdwenen en beschadigde afvaleilandjes worden volgende kosten aangerekend

Geluidsmeters/ sonometers

Dit moet je zelf ophalen in het gemeentehuis

Het materiaal wordt afgehaald en teruggebracht door de aanvrager tijdens de diensturen na afspraak met de werkleider of personeelslid van de technische dienst – afdeling gebouwen. (Nancy Dhaenens tel. 09 341 95 91)

Sonometer

We kochten twee sonometers aan om de organisatoren van evenementen te ondersteunen in het respecteren van de geluidsnormen.

Met ingang van 30 april 2009 worden de gemeentelijke sonometers ter beschikking gesteld aan organisatoren van een evenement dat werd aangevraagd en goedgekeurd via het evenementenloket.

Voor elk evenement kan slechts één sonometer worden ontleend.

Voorafgaand aan de uitlening moet steeds een waarborg van 50 euro worden aangerekend.

De sonometers kunnen ten vroegste 3 maand op voorhand, maar ten laatste 14 dagen voor de ontleenperiode worden gereserveerd. De reservatie is pas geldig na betaling van de waarborg.

De sonometers kunnen slechts ontleend worden na schriftelijke aanvraag.

Het gemeentebestuur beschikt reeds enkele jaren over 2 sonometers. Deze worden in de uitleen behouden, maar zijn enkel geschikt om het geluid **buiten** te meten.

Geluidsmeter

Op 17.02.2012 keurde de Vlaamse regering een wijziging binnen de VLAREM-wetgeving goed, met name het invoeren van een maximaal geluidsniveau voor muziekactiviteiten binnen in een inrichting, waardoor het gehoor van de mensen in de inrichting beter beschermd wordt.

Het gemeentebestuur kocht een geluidsmeter 'Meetketen 10Eazy (klasse 2) aan om de organisatoren van evenementen te ondersteunen in het respecteren van de geluidsnormen.

Deze geluidsmeter zal worden toegevoegd aan het uit te lenen materiaal vanaf 1.11.2013. Deze geluidsmeter dient om het geluid **binnen** in een inrichting te meten.

Het gemeentebestuur beschikt reeds enkele jaren over 2 sonometers. Deze worden in de uitleen behouden, maar zijn enkel geschikt om het geluid **buiten** te meten.

Voorafgaand aan de uitlening moet steeds een waarborg van € 130 betaald worden.

De organisator is verplicht een verzekering aan te gaan voor het gebruik van de geluidsmeter en dient een kopie van de polis te bezorgen aan het evenementenloket.

Herbruikbare bekers en vaatwasmachine

Dit moet je zelf ophalen in het magazijn.

De gemeente ontleent de herbruikbare bekers en de vaatwasmachine gratis aan verenigingen of instellingen die een evenement organiseren gelegen op het grondgebied van de gemeente. De verenigingen of instellingen moeten verklaren dat het evenement niet verboden is door de gemeente.

De herbruikbare bekers en de vaatwasmachine worden aangevraagd via het aanvraagformulier gemeentelijk materiaal en dit minstens vier weken voor de activiteit plaatsvindt.

De herbruikbare bekers en vaatwasmachine worden zowel bij uitlening als bij teruggave gecontroleerd en geteld.

Voor langdurige of gecombineerde activiteiten bedraagt de maximale uitleenduur één week. Dit kan verlengd worden mits gemotiveerde aanvraag.

De ontleners verbindt er zich toe om tijdens de activiteit kenbaar te maken dat het om herbruikbare bekers gaat die terug moeten worden ingeleverd. De ontleners zorgt voor de inzameling van de bekers en zet daartoe een inzamelsysteem op.

De bekers worden gereinigd, gedroogd, netjes opgeborgen en in het daartoe voorziene materiaal teruggeleverd.

Indien de bekers niet of onvoldoende gereinigd worden dan gebeurt de reiniging door een firma aangewezen door de gemeente. De kostprijs hiervan wordt doorgerekend aan de ontleners en afgehouden van de waarborg.

Vóór het ophalen van het materiaal wordt een waarborg betaald van € 10,00 per ontleende opbergbak van 420 bekers en € 125,00 voor de vaatwasmachine.

Deze kan contant betaald worden aan de financiële dienst van de gemeente of gestort worden op rek.nr. 091-0002638-48 met vermelding van gebruiker, datum gebruik en soort materiaal.

Het bewijs van betaling dient bij de ophaling aanwezig te zijn. Indien het bewijs van betaling niet aanwezig is wordt het gevraagde materiaal niet meegegeven.

De borg wordt teruggestort indien het materiaal in goede staat terugbezorgd wordt bij gemeente en na het indienen van een ondertekende verklaring van gemeente aan het gemeentebestuur.

Indien het aantal verdwenen en beschadigde bekers meer dan 5% van het aantal ontleende bekers bedraagt, wordt een schadevergoeding gerekend van € 0,75 per verdwenen of beschadigde beker.

Eventuele beschadigingen, diefstal of verlies van de vaatwasmachine komen ten laste van de ontleners.

Defecten die voortvloeien uit normaal gebruik en slijtage zijn ten laste van het gemeentebestuur.