

ADVIESRAAD VOOR DE BIBLIOTHEEK

p/a Bibliotheek
Sportstraat 2a
9960 Assenede



09 344 80 44

bibliotheek@assenede.be

STATUTEN
van de gemeentelijke adviesraad voor de bibliotheek van Assenede

Wanneer in deze statuten "Assenede" vermeld wordt, worden telkens de 4 deelgemeenten (Assenede, Bassevelde, Boekhoute en Oosteeklo) bedoeld.

Wanneer in deze statuten "adviesraad" vermeld wordt, wordt bedoeld "gemeentelijke adviesraad voor de bibliotheek van Assenede".

OPDRACHT & DOEL

Artikel 1 – Opdracht van de bibliotheek

De gemeentelijke openbare bibliotheek is een laagdrempelige basisvoorziening waar elke burger terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning. Ze bemiddelt actief bij het beantwoorden van deze vragen. De bibliotheek is actief op het vlak van geletterdheid, leesbevordering, cultuurspreiding en cultuurparticipatie. Zij profileert zich als een huis van ontmoetingen in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden.

Artikel 2 – Opdracht van de adviesraad voor de bibliotheek

De adviesraad heeft als opdracht het gemeentebestuur te adviseren over alle aspecten van het bibliotheekbeleid.

Om deze opdracht te kunnen uitvoeren beschikt de adviesraad over de nodige informatie.

Dit geldt niet voor de opmaak van het budget.

Artikel 3 – Adviezen en adviesvragen

De adviesraad zal op vraag van het gemeentebestuur en op eigen initiatief adviezen formuleren over bibliotheekaangelegenheden.

Het college van burgemeester en schepenen geeft binnen de termijn van 1 maand na ontvangst van een advies een schriftelijk antwoord aan de voorzitter en de secretaris van de adviesraad. In dit antwoord wordt aangegeven in welke mate er met het advies in de verdere besluitvorming wordt rekening gehouden. Indien het advies geheel of gedeeltelijk wordt afgewezen, zal de reden daarvan worden gemotiveerd.

Indien geen antwoord mogelijk is binnen de gestelde termijn wordt de adviesraad op de hoogte gesteld van de datum tegen dewelke er zal geantwoord worden en wordt de reden van uitstel aangeduid.

*Gezien en goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad
dd. 27.06.2019*

*De Voorzitter
Lieven Rimmens*



*De Algemeen directeur
Frederik Willems
i.o. P. Van Ijck*

SAMENSTELLING

Artikel 4 – Samenstelling van de adviesraad voor de bibliotheek

De adviesraad is samengesteld uit gebruikers van de bib woonachtig in Assenede, ongeacht de filosofische en/of ideologische strekking en ongeacht het gender. Er is geen beperking op het aantal leden. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht. Enkel bij gebrek aan kandidaten kan hiervan worden afgeweken. Er wordt aangetoond dat de nodige inspanningen zijn gedaan om dit genderevenwicht te bereiken.

De toetreding tot de adviesraad behelst de aanvaarding van de statuten en van het huishoudelijk reglement en houdt de verplichting in tot het nakomen ervan.

Het behoort tot de bevoegdheid van de adviesraad om stemgerechtigde leden aan te stellen en het ontslag van leden te aanvaarden.

Artikel 5 – Politieke mandatarissen

Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de adviesraad voor de bib.

De schepenen bevoegd voor bibliotheek kan als waarnemer uitgenodigd worden op de vergaderingen.

Artikel 6 – Secretariaat

De bibliothecaris verricht het secretariaatswerk van de adviesraad en woont als waarnemer de vergaderingen bij. Hij/zij kan zich hierin laten bijstaan/vervangen door andere personeelsleden van de bib.

Artikel 7 – Externe deskundigen

Indien wenselijk kunnen ad hoc externe deskundigen uitgenodigd worden om deel te nemen aan de vergaderingen van de adviesraad. Het betreft hier deskundigen die worden gehoord in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

Artikel 8 – Stemgerechtigde leden

Alle stemgerechtigde leden:

- verbinden zich ertoe om actief mee te werken aan de realisering van het doel van de adviesraad;
- wonen de samenkomsten van de adviesraad bij. Indien dit onmogelijk is, dient het lid zich te verontschuldigen;
- hebben spreekrecht op alle vergaderingen van de adviesraad;
- hebben stemrecht op de vergaderingen van de adviesraad, dit kan ook per mail;
- hebben inzage in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan de adviesraad.

Artikel 9 – Voorzitter, ondervoorzitter

De adviesraad kiest onder zijn stemgerechtigde leden bij geheime stemming en bij volstrekte meerderheid van stemmen (= de helft + 1) een voorzitter en een ondervoorzitter.

Artikel 10 – Duur van het lidmaatschap

De duur van het lidmaatschap bedraagt dezelfde periode als de legislatuur van de gemeenteraad (6 jaar), en is hernieuwbaar.

De verkiezing van een nieuwe adviesraad moet uiterlijk gebeuren binnen de zes maanden die volgen op de installatie van een nieuwe gemeenteraad. De vroegere adviesraad blijft echter in functie totdat de nieuwe adviesraad voor de bib geïnstalleerd is.

Artikel 11 – Einde van een lidmaatschap

1. Door ontslag van het lid. Dit ontslag dient schriftelijk of per e-mail aan de voorzitter van de adviesraad meegedeeld te worden.
2. Door het niet meer woonachtig zijn in de gemeente.

3. Door het in dienst treden als personeelslid van de gemeentelijke bibliotheek.
 4. Door aanvaarding van een politiek mandaat.
 5. Door overlijden of rechtsonbekwaamheid.
 6. Door uitsluiting, waarover de adviesraad met een meerderheid van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden beslist.
Een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van de adviesraad is een reden tot uitsluiting.
- Bij het voortijdig wegvallen van een lidmaatschap kan in de opvolging voorzien worden.

VERGADERINGEN, HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 12 – Vergaderingen

De adviesraad voor de bib komt driemaal per jaar samen en zo dikwijls als de belangen van de bibliotheek het vereisen.

Artikel 13 – Huishoudelijk reglement

De adviesraad stelt een huishoudelijk reglement op waarin hij zijn interne werking regelt, minstens wat betreft de leiding der vergaderingen, de agenda en de wijze van stemmen en advies uitbrengen.

Artikel 14 – Verslagen

Van elke bijeenkomst van de adviesraad stelt de secretaris een verslag op. Dit verslag wordt aan alle leden gemaild voor evt. opmerkingen. Na goedkeuring wordt het door de voorzitter en secretaris ondertekend en overgemaakt aan alle leden van de adviesraad en aan het college van burgemeester en schepenen.

VARIA

Artikel 15 – Statuten

De statuten worden opgemaakt door de adviesraad voor de bib en ter goedkeuring aan het bestuur overgemaakt. Elke wijziging van de statuten door de adviesraad wordt tevens ter goedkeuring aan het bestuur overgemaakt.

Artikel 16 – Verzekering

Ter dekking van de risico's "burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand" en "lichamelijke ongevallen" sluit het gemeentebestuur een verzekeringspolis af voor de stemgerechtigde leden.

Artikel 17 – Wijziging statuten

Aan de statuten van de adviesraad kunnen slechts wijzigingen door de gemeenteraad aangebracht worden, na voorafgaande bespreking met de adviesraad, die tevens gevraagd moet worden een schriftelijk advies uit te brengen.

Deze statuten werden goedgekeurd op de vergadering van het beheersorgaan van de bib van 22.05.2019 en bekrachtigd in de gemeenteraad van Assenede op 27.06.2019.