

OCMW-raadszitting van 12.12.2017

Aanwezig

Dominique Buysse
OCMW-voorzitter

Jan Delemarre, Nic Van Zele, Sandra Cooman, Dimitri Van Vooren, Cathy Rammeloo, Rudy Dumeez,
David Windels
Raadsleden

Frederik Willems
OCMW-secretaris

Verontschuldigd

Aurelie Adang
Raadslid

Besprekingen en besluiten van de OCMW-raad in Openbare zitting

Secretariaat - Goedkeuren van de redactie van de notulen van de OCMW-raad van 21.11.2017.

- De CD&V-fractie merkt op dat zij op de vorige raad hebben gevraagd om de loonkost van de conciërge in de Aster door te sturen. Zij hebben dit niet ontvangen en deze vraag is ook niet genotuleerd in het verslag bij de bespreking van het budget 2018.
De voorzitter antwoordt dat deze vraag zal worden toegevoegd in het verslag van 21.11.2017. De secretaris zal de loonkost van de conciërge en het financieel overzicht van de Aster overmaken aan alle raadsleden.

De redactie wordt als volgt goedgekeurd:

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

Secretariaat - Goedkeuren van de projectaanvraag voor de vorming van een eerstelijnszone Oost-Meetjesland en ondertekening van de engagementsverklaring.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikelen 51 en 52.

Wetten en Reglementen

- De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Het Vlaams regeerakkoord 2014-2019 waarin een vereenvoudiging van de eerstelijnsstructuren en de versterking van de eerste lijn is opgenomen.

Verwijzingsdocumenten

- Conceptnota dd. 16.02.2017 'Een geïntegreerde zorgverlening in de eerste lijn'.

- Rondzendbrief VVSG van 4 mei 2017 betreffende de betrokkenheid van het lokaal bestuur in de herstructurering van de eerstelijnszorg.
- Document 'Aanvraag van een eerstelijnszone'.
- Formele engagementsverklaring bij de aanvraag van een eerstelijnszone.

Verantwoording

- Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om de projectaanvraag voor de vorming van een eerstelijnszone goed te keuren en de bijhorende engagementsverklaring te ondertekenen.
- Door de herstructurering van de eerste lijn wil de Vlaamse regering een betere afstemming tussen de gezondheidssector en de welzijnssector mogelijk maken.
- De Vlaamse regering wil dat de individuele patiënt/cliënt maximaal de regie krijgt over de organisatie van zijn/haar zorg, dat hij/zij meer betrokken wordt bij de beslissingen omtrent zijn/haar eigen zorg.
- De Vlaamse regering wil de herstructurering van de eerste lijn organiseren op drie niveaus:
 1. Vlaams niveau: het Vlaams instituut voor de eerste lijn
 2. De Regionale Zorgzone
 3. De Eerstelijnszone
- De afbakening van de eerstelijnszone moet voldoende draagvlak hebben bij de belangrijke stakeholders zoals huisartsenkringen, kringen of vertegenwoordigers van zorgberoepen, lokale besturen, woonzorgactoren, ...
- De eerstelijnszone moet 3 prioritaire doelstellingen nastreven:
 1. Stimuleren van interdisciplinaire en intersectorale samenwerking tussen actoren in zorg en welzijn
 2. Bevorderen van inhoudelijke afstemming tussen preventie, curatie, rehabilitatie, begeleiding, ondersteuning, ... in zorg en welzijn
 3. Ondersteunen van actoren in zorg en welzijn bij de toepassing van de (nog te ontwikkelen) methodiek rond geïntegreerde zorgplanning
- De Vlaamse regering schuift een groot aantal verplichte partners naar voor om samen te werken binnen de eerstelijnszorgzone:
 - Alle gemeenten in de zone
 - Alle Huisartsenkring(en)
 - Alle lokale kring(en) of organisatie(s) van:
 - Apothekers
 - Kinesitherapeuten
 - Tandartsen
 - Psychologen
 - Thuisverpleegkundigen
 - 75% van de woonzorgactoren:
 - Diensten Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg (DGAT), o.b.v. 75% uren in de zone
 - Diensten oppashulp
 - LDC's
 - Diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen
 - Woonzorgcentra, Centra voor kortverblijf en dagverzorgingscentra, o.b.v. 75% erkende bedden in de zone
 - CAW

- Huizen van het kind
 - Centra voor Leerlingenbegeleiding
 - 75% van de plaatselijke werking erkende vereniging voor gebruikers en mantelzorgers
- Het lokaal bestuur wordt gezien als essentiële partner op het vlak van preventie, als wegwijzer in de zorg door middel van een geïntegreerd breed en herkenbaar onthaal, als actor in buurtgerichte zorg en als vormgever van een integraal en inclusief lokaal sociaal beleid.
 - Nauwe samenwerking met alle partners binnen welzijn en zorg heeft een aantal duidelijke voordelen voor het lokaal bestuur:
 - Duidelijke link leggen met strategische meerjarenplanning
 - Link met (ontwerp)decreet Lokaal sociaal beleid (integraal en inclusief)
 - Lokale sociale beleidsdoelstellingen krijgen meer slagkracht door regionale samenwerking
 - Uitbouw geïntegreerd breed onthaal
 - Buurtgerichte zorg
 - Samenbrengen van actoren in zorg en welzijn
 - Afstemmen van vraag en aanbod inzake zorg en welzijn op lokaal niveau
 - Efficiëntiewinsten door regionale samenwerking
 - De Vlaamse regering laat de voorstellen tot eerstelijnszones vormgeven door het werkveld zelf.
 - Binnen de regio Meetjesland heeft het Regionaal Welzijnsoverleg Meetjesland (RWOM) zich kandidaat gesteld om als neutrale partner dit proces te trekken.
 - Op 13 oktober 2017 en op 7 november 2017 is een procesgroep met alle verplichte partners, of vertegenwoordiging van deze partners, samengekomen om de projectnota voor de vorming van een eerstelijnszone uit te werken.
 - In de projectnota worden volgende essentiële visie-elementen geformuleerd:
 - Zorg op maat en in regie van de zorgbehoevende
 - Een geïntegreerde aanpak waar zowel zorg als welzijn aan bod komen
 - Bewaken van het zorgcontinuüm: een zorgaanbod van preventie tot curatie
 - Uitgebreid zorgaanbod dat toegankelijk is voor iedereen
 - 1 dossier dat toegankelijk is voor alle zorgaanbieders en waar informatie eenvoudig kan gedeeld en geüpdatet worden
 - Doorgedreven samenwerking tussen zorg-, hulp- en dienstverleners om tot een beter zorgaanbod op maat te komen
 - Ondersteuning voor de zorg-, hulp- en dienstverleners als essentiële randvoorwaarde
 - De procesgroep kiest er voor om binnen het Meetjesland twee projecten in te dienen en wil dus twee eerstelijnszones uitwerken:
 1. een eerstelijnszone Oost- Meetjesland (95.758 inwoners); d.i. Eeklo, Kaprijke, Evergem, Zelzate, Assenede, Sint-Laureins
 2. een eerstelijnszone West Meetjesland (78.153 inwoners); d.i. Maldegem, Knesselare, Aalter, Zomergem, Lovendegem, Waarschoot
 - Op deze manier vallen de beide zones binnen de vooropgestelde inwonersaantallen van 75.000 tot 125.000.
 - De procesgroep opteert om de goede samenwerking die nu reeds bestaat binnen het Meetjesland te waarborgen en binnen deze twee zones intensief samen te werken vanuit een gezamenlijke visie.
 - Uiterlijk 31 december 2017 dienen de projectvoorstellen voor de eerstelijnszone te worden ingediend bij het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de projectaanvraag om een eerstelijnszone te vormen binnen de regio Eeklo, Kaprijke, Evergem, Zelzate, Assenede, Sint-Laureins.

Art. 2

De ondertekende engagementsverklaring wordt bezorgd aan de coördinator van het RWOM, Sophie Goethals, Oostveldstraat 91 te 9900 Eeklo.

Dienstencheque-onderneming - Goedkeuren stappenplan DCO.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.

Verantwoording

- De Vlaamse overheid wenst het aantal elektronische dienstencheques (EDC's) sterk uit te breiden.
- Op dit moment onderneemt Sodexo enkele sensibiliserende acties gericht naar zowel klanten als dienstenchequebedrijven met als doel om klanten om te schakelen van papieren cheques naar EDC's.
- Onze dienst streeft ernaar om tegen 2018 volledig om te schakelen naar EDC's en dit zonder het aanrekenen van een administratieve kost aan de gebruikers.
- Om deze doelstelling te bereiken ondernamen wij reeds enkele acties:
 - 23 oktober 2017: Infomoment voor de poetshulpen.
 - 14 november 2017: Infomoment klanten die met papieren dienstencheques werken.
 - 20 november 2017: Sensibiliseren poetshulpen. Zij krijgen de opdracht om tegen eind november een stand van zaken over hun cliënten aan de dienst door te geven.
 - Tot 31 december 2017: Begeleiden van klanten bij omschakeling.
 - 01 januari 2018: Klanten papieren cheques zijn omgeschakeld naar EDC's.
 - Tijdens de maand december zal de dienst de resterende groep klanten (30-tal) bezoeken of telefonisch contacteren.
- De omschakeling wordt volledig door de dienst voor de klant afgehandeld.
- Indien klanten zelf over geen pc beschikken, gaan we ervan uit dat kinderen of mantelzorgers een e-mailadres ter beschikking geven. Voor de klanten die dit niet hebben, bieden we binnen de dienst een oplossing op maat aan.
- Voor de klanten die omgeschakeld zijn naar elektronische cheques bestaat er een overgangsperiode tot hun papieren cheques opgebruikt werden.

Tussenkomsten

- CD&V is voorstander van deze omschakeling naar elektronische dienstencheques, maar vraagt zich wel af of alle mensen die nog met papieren cheques werken in de loop van december kunnen bezocht worden.
- Op voorstel van de secretaris is de raad akkoord om “Klanten papieren cheques die nog geen huisbezoek hebben gekregen kunnen met papieren cheques blijven werken tot het huisbezoek heeft plaatsgevonden.” op te nemen in het stappenplan.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De raad keurt het stappenplan van de DCO omtrent de omschakeling van papieren cheques naar elektronische cheques goed. Klanten die nog geen huisbezoek hebben gekregen kunnen met papieren cheques blijven werken tot het huisbezoek heeft plaatsgevonden.

Budgetbeheer - Goedkeuren draaiboek dienst budgetbeheer.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.
- Het draaiboek budgetbeheer van OCMW Assenede.

Verantwoording

- Het laatste jaarverslag van de dienst budgetbeheer was aanleiding om de werking van de dienst aan een grondige evaluatie te onderwerpen.
- We hebben met de medewerkers van de dienst een oefening gemaakt omtrent de visie die we wensen betreffende de werking van de dienst.
- Naast deze visie, werden ook enkele actiepunten uitgewerkt: een correcte registratie van alle hulpvragen omtrent schuldbemiddeling, budgetbeheer, begeleiding en vragen naar informatie, een huisbezoek bij de opstart van een nieuw traject, het afsluiten van een contract bij de opstart van het traject met duidelijke afspraken, voldoende evaluaties inbouwen om de zelfredzaamheid te toetsen waarvan jaarlijks gerapporteerd wordt op het BCSD, een goede nazorg bij het afsluiten van een dossier en een controle op fraude in de procedure implementeren.
- Hierbij werden volgende documenten ontwikkeld/aangepast: kostenoverzicht, brief, contract budgetbeheer, afbetaalplan, verklaring tot betaling.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT**Artikel 1**

De raad keurt het draaiboek budgetbeheer van OCMW Assenede goed.

Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang - Goedkeuren indexering prijzen IBO
Bevoegdheid

- Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52, eerste lid.

Wetten en Reglementen

- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23/02/2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang en de wijzigingsbesluiten.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16/05/2014 houdende de voorwaarden tot erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor de buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16/05/2014 houdende de subsidievoorwaarden voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota van de coördinator van het initiatief buitenschoolse kinderopvang (IBO) betreffende een voorstel tot indexering van de prijzen.
- Grensbedragen vastgelegd door Kind en Gezin.
- Retributiereglement IBO.

Verantwoording

- Vanaf 1 maart 2018 wordt een indexering van de prijzen van het IBO gepland.

Momenteel hanteren we volgende prijzen:

Voor- en naschoolse opvang:	0,92 euro per begonnen half uur.
Vakantieopvang en schoolvrije dagen: < 3 uren :	4,68 euro
> 3 uren en < 6 uren:	7,03 euro
> 6 uren:	13,89 euro

- We zijn gebonden aan de grensbedragen opgelegd door Kind en Gezin. Door de recente indexering van deze prijzen, is het mogelijk ook onze prijzen opnieuw te indexeren (1,64%).

De prijzen worden dan volgende:

Voor- en naschoolse opvang:	0,94 euro per begonnen half uur.
Vakantieopvang en schoolvrije dagen: < 3 uren :	4,76 euro
> 3 uren en < 6 uren:	7,15 euro
> 6 uren:	14,12 euro

Stemmen

- Stemresultaat: 4 ja-stemmen (Dominique Buysse, Jan Delemarre, Cathy Rammeloo, Rudy Dumeez)
4 onthoudingen (Nic Van Zele, Sandra Cooman, Dimitri Van Vooren, David Windels)

BESLUIT

Artikel 1

Het aangepaste retributiereglement met indexering van de prijs voor de voor- en naschoolse opvang wordt goedgekeurd met ingang van 1 maart 2018.

Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang - Goedkeuren voorstel vakantieplanning 2018.

Bevoegdheid

- Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, ar. 51 en 52, eerste lid.

Wetten en Reglementen

- Het Besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang en de wijzigingsbesluiten.
- Het Besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor de buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 houdende de subsidievoorwaarden voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang.

Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota
- Vakantiekalender 2018

Verantwoording

- ZOMER 2017 – terugblik

Voor het 3^{de} jaar op rij werkten jeugddienst, IBO, sportdienst en Oranje vzw een gezamenlijk vakantieaanbod uit. Het aanbod werd bevestigd bij de ouders a.d.h.v. een enquête en werd samen met de verschillende partners geëvalueerd. De coördinatie van de vakantiewerking wordt opgevolgd door de jeugddienst (Marlies) en IBO (Kristl).

In de zomer van 2017 waren er 40 gewone wekdagen (geen feestdagen of weekend). De vakantiewerking kon een aanbod voorzien op 40 dagen van de 41 dagen. Van de 40 dagen aanbod waren er 19 dagen met aanbod in de 4 deelgemeenten en 21 dagen met aanbod in minstens 2 deelgemeenten.

Het aanbod werd zowel door de ouders als door de diensten opnieuw positief geëvalueerd. De hoeveelheid aanbod en de variëteit worden duidelijk gesmaakt. De vraag naar uitbreiding blijft een constante in de afgelopen 3 jaar. Vooral tieners worden opnieuw genoemd als groep waarvoor er niets is. Kinderen van 12 – 15 jaar kunnen nergens naartoe en zijn vaak nog te jong om alleen thuis te blijven.

- ZOMER 2018

Er werd een voorstel voor de zomerplanning opgemaakt tijdens de evaluatievergadering. Zie bijlage. Op deze manier is er alle 45 vakantiedagen aanbod in de verschillende deelgemeenten. Slechts op 1 dag is het aanbod beperkt tot Assenede alleen. Op 29 dagen voorzien we aanbod in de 4 deelgemeenten.

Een korte toelichting:

Er wordt een gelijkaardig schema voorgesteld als in 2017:

- 2 sportkampen
- 5 weken speelplein Oranje
- 7 weken IBO (2 weken collectieve sluiting)
- Speelplein Sloeberslot
- Themakampen

Voor de laatste 2 initiatieven stellen we volgende aanpassing door:

- **2 themakampen** (met partnerorganisatie) i.p.v. 3 (2 met partnerorganisatie en 1 in eigen regie)
In 2017 werden er 3 themakampen georganiseerd maar dit blijkt voor de dienst vrije tijd zeer tijdsintensief. Zeker het kamp in eigen regie vraagt veel van de dienst (voorbereiding, opvolging, werven vrijwilligers). De samenwerkingen met een partnerorganisatie worden als positief ervaren op voorwaarde dat er een goede afstemming is en de dienst het contact met de ouders blijft verzorgen.
- **6 weken speelplein Sloeberslot** (Bassevelde – Boekhoute – Oosteeklo)
De vraag naar uitbreiding van de speelpleinwerking, in combinatie met IBO wordt al enkele jaren gesteld door de ouders. De combinatie wordt als zeer toereikend ervaren voor de vraag naar opvang. De tevredenheid over de samenwerking is zeer groot. Het stijgende aantal bezoeken aan de speelpleinwerking, jaar na jaar, is hier ook een resultaat van.

In de zomer van 2018 begint en eindigt de zomervakantie met een volle week. Daardoor zou er bij het aanhouden van 5 weken speelplein in de week van 20.08.2017 – 24.08.2017 enkel IBO zou zijn in Bassevelde en Assenede. Dit bleek in het verleden echt niet haalbaar te zijn (lange wachtlijsten, klachten). In de afweging voor een extra themakamp die week of het verlengen van de speelpleinwerking wordt de verlenging van de speelpleinwerking met 1 week geëvalueerd als de beste oplossing:

Extra in vergelijking met vorig jaar:

- Kindernamiddag Jazzenede op 27.07.2018: 2-jaarlijks event.
- Voorstel vanuit de toeristische dienst om 2 themadagen te organiseren rond de 'Viskerre' een nieuw educatief aanbod in het bezoekerscentrum in Boekhoute sinds 2017.
 - Maandag 30.07.2018
 - Maandag 27.08.2018

- Communicatie

- Het aanbod zal verschijnen in de **Belleman van januari (enkel kalender)**.
- **Flo en Floerke's zomergazet** werd vorig jaar uitgegeven in samenwerking met de communicatiedienst. Hierin staat al de informatie voor de zomervakantie verzameld. De

bedoeling zal zijn om voor zomer 2018 een gelijkaardige uitgave op te maken en te verspreiden ten laatste in **maart 2018**. De ouders waren unaniem positief over dit initiatief.

- Er zouden opnieuw in elke deelgemeente **info-avonden** georganiseerd worden kort voor de paasvakantie. Op deze manier staan we dicht bij de burger voor informatie, duiding en het toelichten van de inschrijvingsprocedure.
- De **inschrijvingen** voor de initiatieven van de jeugd- en sportdienst zullen opnieuw gecentraliseerd worden tijdens 1 inschrijvingsmoment. Nieuw in 2018 worden de inschrijvingen **via de website**.

- **Financieel**

- Er was de vorige jaren een mooi evenwicht tussen financieel laagdrempelige initiatieven (speelplein, IBO) en het iets prijziger aanbod: sport- en themakampen. Het voorstel is om dezelfde lijn volgend jaar aan te houden. De vaststelling van de retributies zal later voor het college geagendeerd worden.
- Personeelsinzet jobstudenten IBO – speelplein:
 - Om de combinatie IBO – speelplein te kunnen realiseren in 2018 werd door de personeelsdienst hetzelfde budget voorzien als in 2017.
 - De verdeling zou aangehouden worden zoals in 2016 en 2017: 3 hoofdmoni's voor speelplein Sloeberslot, 3 jobstudenten voor IBO gedurende de dagen speelplein en IBO in combinatie met speelplein. De combinatie van jongeren die zowel werken voor IBO als voor speelplein is voor beide organisaties interessant.
- Door de langere vakantie (45 wekdagen ipv 41 wekdagen) en de aanhoudende vraag van de ouders dringt een uitbreiding van het aanbod zich op. Na een afweging van alle factoren lijkt dit de beste en financieel minst ingrijpende optie. Deze oplossing zal grotendeels kunnen gerealiseerd worden met de gevraagde budgetten voor 2018.

Het lanceren van de oproep voor jobstudenten gebeurt ook in de Belleman van januari of februari.

Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met het verder zetten van de samenwerking speelplein en IBO tijdens de zomervakantie 2018.

Art. 2

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat akkoord met het voorstel voor de zomerplanning van 2018. De planning kan gepubliceerd worden in de Belleman van januari 2018.

Art. 3

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn legt de collectieve sluiting van het IBO vast van 23.07.2018 tot en met 05.08.2018.

Ook op volgende dagen is het IBO gesloten:

- 11.07.2018
- 15.08.2018
- 31.08.2018 (opkuis)

Aanvullende dagorde

CD&V-fractie - Interpellatie: PWA wordt vervangen door wijk-werken. Hoe zal het OCMW deze taak vervullen?

- CD&V stelt vast dat de PWA wordt vervangen door wijk-werken. In het nieuwe systeem van wijk-werken is er ook een taak voor het OCMW weggelegd, namelijk het toeleiden van leefloongerechtigden naar wijk-werken. Hoe zal het OCMW deze taak invullen?
De voorzitter antwoordt dat de toeleiding binnen PWA ook al gebeurde, maar eerder sporadisch. Nu wordt dit meer geformaliseerd. De wijk-werking komt nu onder de vleugels van de Welzijnsband met wie we ook al samenwerken in het kader van trajectbegeleiding voor artikel 60'gers. 2 medewerkers van de VDAB worden toegewezen aan het project en via de subsidies die de Welzijnsband zal krijgen kunnen nog eens 2,6 VTE's extra worden aangeworven. Het belangrijkste verschil met PWA is echter dat de contracten van de wijkwerkers beperkt zullen worden in tijd tot maximum een jaar.
- CD&V vult aan dat wie nu al een contract had in PWA dit wel onbeperkt in tijd kan verder zetten. Contracten tot 1 jaar vindt CD&V veel te kort.
De voorzitter sluit zich daarbij aan maar dat is hogere regelgeving waar we geen impact op hebben.
- De secretaris heeft vernomen dat de sector hoopt dat de hogere overheid zal inzien dat deze periode te kort is om mensen klaar te stomen voor de reguliere arbeidsmarkt en hierop zal terugkomen. Volgens de voorzitter zal de doorstroming naar de reguliere arbeidsmarkt voor sommige medewerkers nooit lukken en blijven deze beter werken in dit aangepaste statuut.

Namens de OCMW-raad

Get. Frederik Willems
OCMW-secretaris

Get. Dominique Buysse
OCMW-voorzitter

Voor eensluidend afschrift

Frederik Willems
OCMW-secretaris

Dominique Buysse
OCMW-voorzitter