

## OCMW-raadszitting van 28.02.2019

### Aanwezig

Philippe De Coninck

Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetsle, Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Dominique Buysse, Remi Van de Veire, Brenda Van den Bossche, Marc Bobelyn, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Lieven Rummens, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Dimitri Van Vooren, Pieter Dobbelaere, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven  
Raadsleden

Frederik Willems

Algemeen directeur

<h3>Agenda</h3>
-----------------

#### Openbare zitting

1. SECRETARIAAT  
Goedkeuren van de redactie van de notulen van de OCMW-raad van 03.01.2019 en 31.01.2019.
2. SECRETARIAAT  
Goedkeuren van de aanpassingen van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.
3. SOCIALE DIENST  
Vaststellen huishoudelijk reglement bijzonder comité voor de sociale dienst.
4. SECRETARIAAT  
Aannemen van een deontologische code voor de raad van maatschappelijk welzijn, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst.
5. SECRETARIAAT  
Intrekken beslissing OCMW-raad van 31.01.2019 houdende aanduiden mandataris-vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de VVSG-afdeling OCMW.
6. SECRETARIAAT  
Aanduiden van een mandataris-vertegenwoordiger in de lokale adviescommissie voor minimumlevering van elektriciteit, gas en water.
7. SOCIALE DIENST  
Kennismemen van eindverslag audit maatschappelijke dienstverlening 2de audit.
8. GEZINSZORG EN AANVULLENDE THUISZORG  
Goedkeuren aanpassing kwaliteitshandboek Dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg.
9. WONINGEN  
Goedkeuren aanpassing kwaliteitshandboek serviceflats.
10. WONINGEN  
Kennismemen goedkeuring prijsverhogingsaanvraag De Moestuin.

## 11. SOCIALE DIENST

Goedkeuren werkwijze aankopen PC's oxfam.

### Aanvullende dagorde fractie Anders

12. Interpellatie: Trieststraat 11 te Assenede.

## Openbare zitting

### 1. Goedkeuren van de redactie van de notulen van de OCMW-raad van 03.01.2019 en 31.01.2019.

De redactie van de notulen van 03.01.2019 en 31.01.2019 wordt goedgekeurd met:

#### Stemmen

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

### 2. Goedkeuren van de aanpassingen van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.

#### Bevoegdheid

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 77 en 78.

#### Wetten en Reglementen

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 20, 22, 29, 32, 34, 36, 37, 38 en 279.

#### Verwijzingsdocumenten

- Goedgekeurd huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn versie 31.01.2019
- Ontwerp huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn versie 28.02.2019

#### Verantwoording

- Artikel 74 van het Decreet Lokaal Bestuur van 21.12.2017 bepaalt dat artikel 38 (met uitzondering van eerste lid 7°) ook van toepassing is op de raad voor maatschappelijk welzijn. Er dient bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vastgesteld te worden waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:
  - 1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn of lid van het vast bureau;
  - 2° de wijze van verzending van de oproeping en de terbeschikkingstelling van het dossier aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden, aan de raadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen verstrekken over die stukken;
  - 3° de wijze waarop de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn openbaar worden gemaakt;
  - 4° de voorwaarden voor het inzage-recht en het recht van afschrift voor de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en de voorwaarden voor het bezoekrecht aan de instellingen en diensten die het OCMW opricht en beheert;

5° de voorwaarden waaronder de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn hun recht uitoefenen om aan de voorzitter van het vast bureau en aan het vast bureau mondelinge en schriftelijke vragen te stellen;

6° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

8° de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van OCMW, vermeld in artikel 279, worden ondertekend;

9° de nadere voorwaarden waaronder het recht om verzoekschriften in te dienen, wordt uitgeoefend, en de wijze waarop de verzoekschriften worden behandeld;

10° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen, vermeld in artikel 50, vijfde lid.

- Bij de bespreking en goedkeuring op de raad voor maatschappelijk welzijn van 31.01.2019 werden een aantal opmerkingen gemaakt die verder moesten worden onderzocht. Op basis daarvan wordt een nieuwe versie met een aantal beperkte aanpassingen voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
- In artikel 32 §1 wordt toegevoegd : “In dat geval kan op dezelfde dag eerst een vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden georganiseerd en daarna een gemeenteraad. Eerst stelt de raad voor maatschappelijk welzijn zijn beleidsrapport vast. Daarna stelt de gemeenteraad zijn deel van het beleidsrapport vast. Vervolgens keurt de gemeenteraad het door de OCMW-raad goedgekeurde deel goed.”
- In artikel 50 §2 wordt “bepalingen van §6” vervangen door “bepalingen van artikel 49 §2”.
- Op de vorige gemeenteraad was er ook sprake van om een hoofdstuk ‘raadscommissies’ toe te voegen zoals in het huishoudelijk reglement van de vorige legislatuur. Aangezien het decreet lokaal bestuur geen verplichte commissies meer voorschrijft en het vast bureau voorlopig geen plannen heeft om commissies op te richten, is dit niet weerhouden.

### **Tussenkomen**

- De anders-fractie herhaalt zijn opmerking gemaakt tijdens de gemeenteraad met betrekking tot het behoud van een deontologische commissie.

### **Stemmen**

Stemresultaat    13 ja-stemmen (Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetsle, Dominique Buysse, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Lieven Rummens, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Pieter Dobbelaere)  
10 onthoudingen (Tees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Remi Van de Veire, Brenda Van den Bossche, Marc Bobelyn, Dimitri Van Vooren, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven)

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De voorgestelde aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn worden goedgekeurd.

### 3. Vaststellen huishoudelijk reglement bijzonder comité voor de sociale dienst.

#### **Bevoegdheid**

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 77 en 78.

#### **Wetten en Reglementen**

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 109, 110 en 111.

#### **Verwijzingsdocumenten**

- Toelichtende nota.
- Besluit OCMW-raad 13.05.2013 – vaststellen van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Besluit OCMW-raad 11.04.2018 – vaststellen aanpassingen huishoudelijk reglement van het OCMW.
- Huishoudelijk reglement OCMW-raad versie 11.04.2018 (vorige legislatuur).
- VVSG model van huishoudelijk reglementen voor de gemeente- en OCMW-raad vanaf 2019 dd. 20.12.2018.
- Ontwerp huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn versie 31.01.2019 (nieuwe legislatuur).

#### **Verantwoording**

- Op 1 januari 2019 werden de meeste bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van kracht. De nieuw geïnstalleerde gemeenteraadsleden zijn dan ook van rechtswege OCMW-raadsleden en moeten een nieuw huishoudelijk reglement vaststellen in zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad.
- Ook voor het bijzonder comité voor de sociale dienst werd een huishoudelijk reglement opgemaakt. We baseerden ons daarbij op een model van VVSG en op het huishoudelijk reglement van de voorbije legislatuur.
- Het voorstel van huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité voor de sociale dienst werd besproken op de zitting van het comité op 12 februari 2019, en werd positief geadviseerd.

#### **Stemmen**

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

Het huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst versie 28.02.2019, zoals in bijlage bij dit besluit, wordt vastgesteld.

### 4. Aannemen van een deontologische code voor de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst.

#### **Bevoegdheid**

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 77 en 78.

## Wetten en Reglementen

- Het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, artikels 39, 55, 73, 83 en 112.

## Verwijzingsdocumenten

- Deontologische code gemeenteraad vorige legislatuur dd. 13.05.2013.
- Model VVSG deontologische code voor lokale mandatarissen dd. 10.10.2018.
- Ontwerp deontologische code raad voor maatschappelijk welzijn dd. 28.02.2019.

## Verantwoording

- Artikel 39 van het decreet lokaal bestuur stelt dat de gemeenteraad een deontologische code moet aannemen. Artikel 73 stelt dat dit artikel ook van toepassing is op de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Artikel 55 van het decreet lokaal bestuur stelt dat het college van burgemeester en schepenen dezelfde deontologische code moet aannemen als de gemeenteraad of een eigen deontologische code die minstens de deontologische code zoals aangenomen in de gemeenteraad omvat. Artikel 83 stelt dat dit artikel ook van toepassing is op het vast bureau.
- Artikel 112 stelt dat het bijzonder comité voor de sociale dienst dezelfde deontologische code moet aannemen als de raad voor maatschappelijk welzijn of een eigen deontologische code die minstens de deontologische code zoals aangenomen in de raad voor maatschappelijk welzijn omvat.
- Het VVSG maakte een nieuw model voor een deontologische code. Dit model van deontologische code voor lokale mandatarissen kwam tot stand door een samenwerking van VVSG ([www.vvsg.be](http://www.vvsg.be)) en Governance and Integrity België ([www.gi-belgie.com/](http://www.gi-belgie.com/)).
- In het voorontwerp is de tekst van VVSG integraal opgenomen (zowel het basisdeel als het optionele deel). Daarnaast is een hoofdstuk toegevoegd dat integraal is overgenomen uit onze vorige code in verband met deontologische afspraken met betrekking tot de omgang met personeelsleden.
- Het is niet langer verplicht een deontologische commissie op te richten om toe te zien op de naleving van deze code. In het model van VVSG wordt de gemeenteraad voorgesteld als het orgaan dat erop moet toezien dat er volgens de deontologische code gehandeld wordt. Uit een rondvraag bij de buurgemeenten blijkt dat de meeste buurgemeenten niet van plan zijn een deontologische commissie op te richten.

## Verantwoording

- De Anders-fractie herhaalt zijn opmerkingen gemaakt op de gemeenteraad in verband met de aangifte van mandaten, de rol van de vertrouwenspersoon, de werking van een fractievoorzittersoverleg en het geven van rechtstreekse opdrachten door politici aan personeelsleden.  
Ook het Vlaams Belang herhaalt zijn opmerking in verband met de interpretatie van wat onder 'substantieel belang' moet worden verstaan.

## Stemmen

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De deontologische code voor de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau en het bijzonder comité voor de sociale dienst, zoals in bijlage bij dit besluit, wordt aangenomen.

5. Intrekken beslissing OCMW-raad van 31.01.2019 houdende aanduiden mandataris-vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de VVSG-afdeling OCMW.

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78.

### **Verwijzingsdocumenten**

- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 januari 2019 houdende aanduiden van een mandataris-vertegenwoordiger en een mandataris-plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de VVSG-afdeling OCMW.
- Toelichtende nota.
- Nota 'Vertegenwoordiging in de VVSG-bestuursorganen vanuit een vernieuwd bestuursmodel' van 30 januari 2019.
- Gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2019 houdende aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger in de algemene vergadering van de VVSG.

### **Verantwoording**

- De VVSG meldt ons dat haar bestuursmodel is hervormd in de richting van een meer participatief ledenmodel, met naast een raad van bestuur en een dagelijks bestuur ook verschillende bestuurlijke commissies en een jaarlijkse Staten-Lokaal.
- Aan de gemeenten wordt door de VVSG gevraagd om in de algemene vergadering een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan te duiden en om eventueel een kandidaat-lid voor de raad van bestuur en/of voor een bestuurlijke commissie voor te dragen.
- Als gevolg van het vernieuwd bestuursmodel van de VVSG is er geen sprake meer van de aanduiding van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de VVSG-afdeling OCMW → intrekken besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 31.01.2019.

### **Stemmen**

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn in de zitting van 31 januari 2019 houdende aanduiden van een mandataris-vertegenwoordiger en een mandataris-plaatsvervanger voor de algemene vergadering van de VVSG-afdeling OCMW wordt ingetrokken.

## 6. Aanduiden van een mandataris-vertegenwoordiger in de lokale adviescommissie voor minimumlevering van elektriciteit, gas en water.

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 77 en 78.

### Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van gas, elektriciteit en water.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot wijziging van artikel 2 van het besluit van de Vlaamse regering van 16 september 1997 betreffende de samenstelling en de werking van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van elektriciteit, gas en water.
- Gemeenteraadsbesluiten van 03.01.2019 houdende installatie gemeenteraad en 1<sup>e</sup> ocmw-vergadering legislatuur 2019-2024.
- Stembiljet.

### Verantwoording

- Het besluit van de Vlaamse regering van 16 september 1997 legt de samenstelling en de werking vast van de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van gas, elektriciteit en water.
- Artikel 2 van dit besluit betreffende de samenstelling van deze adviescommissie werd recent gewijzigd door een besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018.
- De lokale adviescommissie vergadert op verzoek van de distributeur tot afsluiting van de toevoer van de minimale levering van elektriciteit, gas of water wegens klaarblijkelijke onwil of fraude van de abonnee, op verzoek van de abonnee tot heraansluiting na afsluiting wegens onwil of fraude of heraansluiting na afsluiting om veiligheidsredenen.
- De commissie geeft advies betreffende deze dossiers.
- De commissie bestaat uit:
  - Een maatschappelijk werker van het OCMW
  - Een lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van het OCMW van de gemeente waar de abonnee zijn hoofdplaats heeft
  - Een vertegenwoordiging van de betrokken distributeur
  - Een vertegenwoordiger van de erkende instelling voor schuldbemiddeling als de abonnee daarop beroep heeft gedaan
- Aan het OCMW wordt gevraagd om een vertegenwoordiger, dat zetelt in het BCSD, aan te duiden.
- Naar aanleiding van de start van een nieuwe bestuursploeg wordt aan het OCMW gevraagd om een vertegenwoordiger, die zetelt in het BCSD, aan te duiden voor de komende 6 jaar.

### Tussenkomsten

- SamenPlus draagt Rudy Dumeez als mandataris-vertegenwoordiger voor. Anders en Vlaams Belang doen geen voordrachten.
- Op vraag van de voorzitter en met akkoord van de voltallige OCMW-raad wordt er gestemd met handopsteking.

## Stemmen

Stemresultaat: Met eenparigheid van stemmen

## BESLUIT

### Artikel 1

Rudy Dumeez, wonende te 9961 Boekhoute, Weststraat 30, wordt aangeduid als mandataris-vertegenwoordiger voor de lokale adviescommissie omtrent de minimale levering van gas, elektriciteit en water.

### Art. 2

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de mandataris-vertegenwoordiger.

## 7. Kennisnemen van eindverslag audit maatschappelijke dienstverlening 2de audit.

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78.

### Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.
- Eindverslag Audit maatschappelijke dienstverlening 2.
- Tabel aanbevelingen en actieplan.

### Verantwoording

- Van 10 september 2018 tot 28 september 2018 vond een audit plaats door Audio rond het thema 'maatschappelijke dienstverlening'. Tijdens de audit werd de werking bevraagd bij de procesverantwoordelijken en werden voor de audit nuttige documenten doorgenomen.
- Op basis daarvan werden sterkten en zwakten van de huidige aanpak in kaart gebracht. Er werd een steekproef van 8 dossiers genomen om de doelgerichtheid en de kwaliteit van de dienstverlening te evalueren. Daarnaast werd een steekproef genomen van 30 financiële transacties van de sociale dienst om de rechtmatigheid en efficiënte werking te evalueren.
- In deel 1 van het verslag is het algemeen besluit terug te vinden, het besluit per doelstelling met telkens een overzicht van de belangrijkste vaststellingen en aanbevelingen gevolgd door een overzichtstabel met de bevindingen.

In deel 2 worden de bevindingen en aanbevelingen verder toegelicht.

- In bijlage 1 zijn de aanbevelingen terug te vinden met het daaraan verbonden actieplan.

### Tussenkomsten

- De fractie Anders vraagt of er al actie ondernomen is om de aanbevelingen uit het rapport op te volgen.

Het vast bureau antwoordt dat er voor bijna alle aanbevelingen verbeteracties zijn opgemaakt die nu worden uitgevoerd. Deze zijn teruggekoppeld naar Audio en worden door hen geëvalueerd als "voldoet aan de aanbeveling". Enkel de medium-risk-aanbeveling om preventieve acties te ontwikkelen naar specifieke doelgroepen wordt door de dienst in vraag gesteld. Ze zijn niet akkoord dat er weinig preventieve initiatieven zouden zijn. Er zijn heel wat



samenwerkingsverbanden met andere instanties waarbij ook de detectie van doelgroepen mee is opgenomen.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het eindverslag van de audit maatschappelijke dienstverlening 2.

## **8. Goedkeuren aanpassing kwaliteitshandboek Dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg.**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78.

### **Wetten en Reglementen**

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.
- Decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen.

### **Verwijzingsdocumenten**

- Toelichtende nota.
- Behandelen van gebruikersklachten.
- Implementeren van kwaliteitsverbetering.
- Verlening van machtiging aan de overheid tot verificatie en evaluatie van het gevoerde kwaliteitsbeleid.

### **Verantwoording**

- Het kwaliteitsbeleid, vastgelegd in het kwaliteitshandboek, wordt zoals voorgeschreven in het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen, voorgelegd ter bekrachtiging aan de hoogste instantie van ons bestuur.
- Het kwaliteitshandboek is een document dat meeleeft met de dienstverlening en dus frequent wordt aangepast.
- De inleiding, kwaliteitsbeleid en kwaliteitsmanagementsysteem werden in december 2018 goedgekeurd.
- Voor het bepalen van de missie en visie van de dienst werd een verbeterproject opgemaakt. In januari werd daarvoor een personeelsvergadering ingericht om samen met de verzorgenden aan een gemeenschappelijke en gedragen visie te werken. De resultaten worden verwerkt en later voorgelegd.
- Om een continuïteit in het werken met het kwaliteitshandboek in te bouwen wordt elke vrijdag door het diensthoofd welzijn en de betrokken maatschappelijk werker aan de processen en procedures gewerkt.
- We leggen graag volgende aangepaste procedures voor:
  - Behandelen van gebruikersklachten
  - Implementeren van kwaliteitsverbetering
- Daarnaast leggen we ook de verlening van de machtiging aan de overheid tot verificatie en evaluatie van het gevoerde kwaliteitsbeleid ter goedkeuring voor.

## **Stemmen**

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De procedures voor het behandelen van gebruikersklachten en het implementeren van kwaliteitsverbetering worden goedgekeurd.

### **Art.2**

De verlening van machtiging aan de overheid tot verificatie en evaluatie van het gevoerde kwaliteitsbeleid wordt goedgekeurd.

## **9. Goedkeuren aanpassing kwaliteitshandboek serviceflats.**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78.

### **Wetten en Reglementen**

- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009.
- Decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen.

### **Verwijzingsdocumenten**

- Toelichtende nota.
- Inhoudsopgave.
- Voorstelling van de voorziening.
- Missie.
- Sectorspecifieke minimale kwaliteitseisen.
- Verlening van machtiging aan de overheid tot verificatie en evaluatie van het gevoerde kwaliteitsbeleid.

### **Verantwoording**

- Het kwaliteitsbeleid, vastgelegd in het kwaliteitshandboek, wordt zoals voorgeschreven in het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen, voorgelegd ter bekrachtiging aan de hoogste instantie van ons bestuur.
- Het kwaliteitshandboek is een document dat meeleeft met de dienstverlening en dus frequent wordt aangepast.
- De inleiding en het kwaliteitsbeleid werden aangepast.
- Voor het bepalen van de missie van de dienst werd een verbeterproject opgemaakt. In maart zal daar tijdens een vergadering met de woonassistent en de conciërge aan gewerkt worden.
- Om een continuïteit in het werken met het kwaliteitshandboek in te bouwen wordt elke vrijdag door het diensthoofd welzijn en de betrokken maatschappelijk werker aan de processen en procedures gewerkt. Deze zullen later geleidelijk aan worden voorgelegd ter goedkeuring.

## **Stemmen**

Stemresultaat Met eenparigheid van stemmen

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De onderdelen van de inleiding en het kwaliteitsbeleid (met uitzondering van de missie en verlenging van machtiging aan de overheid) van het kwaliteitshandboek serviceflats worden goedgekeurd.

## **10. Kennisnemen goedkeuring prijsverhogingsaanvraag De Moestuin.**

### **Bevoegdheid**

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 84.

### **Wetten en Reglementen**

- Wet van 22 januari 1945 betreffende de economische reglementering en de prijzen.
- Ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen voor de sector van de ouderenzorgvoorzieningen.

### **Verwijzingsdocumenten**

- Toelichtende nota.
- Beslissing OCMW-raad van 14 november 2018 houdende goedkeuring van de verhoging dagprijs assistentiewoningen De Moestuin.
- Schrijven van Agentschap Zorg en Gezondheid van 24 januari 2019 betreffende de goedkeuring van de dagprijsverhoging.

### **Verantwoording**

- Eind 2015 werd gestart met de renovatie van de assistentiewoningen in de Moestuinstraat. Daarbij werden de woningen geïsoleerd, werden inloopdouches geplaatst in de badkamers en werd de verwarming overgeschakeld van accumulatie naar centrale verwarming op aardgas. Voor de bewoners die dit wensten, werden de ruimtes opnieuw geleverd.
- Ondertussen loopt de renovatie op zijn einde en werd voor de verbouwde woningen een hogere dagprijs aangevraagd. De laatste 2 woningen kunnen worden toegewezen met ingang van 1 april 2019.
- De dagprijs bedraagt tot op vandaag 16,46 euro voor een alleenstaande en 18,60 euro voor een koppel (14,32 euro genotsrecht (87%) en 2,14 euro dienstverlening (13%) per persoon).
- De prijsverhoging mag maximaal 10% bedragen.
- Op 24 januari 2019 ontvingen we van het Agentschap Zorg en Gezondheid de goedkeuring voor onze prijsverhogingsaanvraag.
- Vanaf 1 maart 2019 kan de dagprijs worden opgetrokken naar 18,10 euro voor een alleenstaande en 20,45 euro voor een koppel (15,75 euro genotsrecht (87%) en 2,35 euro dienstverlening (13%) per persoon).
- De bewoners worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

## BESLUIT

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de goedkeuring van de dagprijsverhogingsaanvraag door Agentschap Zorg en Gezondheid.

## 11. Goedkeuren werkwijze aankopen PC's oxfam

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78.

### Verwijzingsdocumenten

- Toelichtende nota.
- Prijslijst Oxfam.

### Verantwoording

- In de zitting van de OCMW-raad van 31 januari 2019 werd een voorstel gedaan voor een nieuwe werkwijze waarbij tweedehands pc's kunnen worden aangekocht via Oxfam aan een voordelig tarief.
- Bij deze willen we graag het dossier verder verduidelijken en antwoorden op de eerder gestelde vragen:
  - Waarom zet Oxfam een tweedehandscircuit op?  
Op de website vinden we daarover volgende info:  
*Tweedehands winkelen bij Oxfam: waarom?*
    - *Je verkleint de afvalberg: doordat jij spullen hergebruikt en recycleert, trek je voluit de kaart van duurzaam consumeren.*
    - *Je werkt mee aan een sociale samenleving in België: het geeft mensen die het minder breed hebben de kans om iets moois of nuttigs te kopen aan zachte prijzen en naast de vele vrijwilligers die de winkels draaiende houden, stelt Oxfam in de winkels ook mensen tewerk die elders moeilijk een job vinden.*
    - *Je steunt Oxfam-projecten: de opbrengst van wat jij in de Oxfam-tweedehandswinkel koopt, gaat naar Oxfam-projecten in heel de wereld.*

*En het is nog goed voor je portemonnee ook. Duurzaam consumeren op zijn best!*
  - Kan iedereen pc's aankopen bij Oxfam?  
De prijslijst is geldig voor iedereen.
  - Aan welke prijs worden de pc's aangekocht en verkocht?

In bijlage is de prijslijst terug te vinden van alle pc's en toebehoren die via Oxfam kunnen aangekocht worden. Uiteraard is de prijs afhankelijk van het toestel, het besturingssysteem en de toebehoren. Oxfam biedt daarnaast ook promo's aan.

De pc's worden aan onze cliënten in principe verkocht aan de aankoopprijs. Wanneer cliënten een PC nodig hebben, en er is voldoende budget om aan te kopen, wordt overlegd met de cliënt welke PC die wenst aan te kopen. We kunnen de hulp inroepen van onze IT-dienst om samen met de cliënt te bepalen waarvoor de PC zal gebruikt worden en welk type dan meest interessant is. Indien mogelijk kan de cliënt zelf de PC afhalen, in het andere geval

kijken we na of we de PC ter plaatse in Assenede krijgen. Zich verplaatsen naar Gent is niet voor iedereen even evident, en al zeker niet als je met het openbaar vervoer moet terugkeren met een PC.

OCMW 's krijgen geen 20% korting, vzw's wel.

Voor het OCMW is het wel mogelijk, om na een beslissing van het bijzonder comité voor de sociale dienst, de aankoop geheel of gedeeltelijk ten laste te nemen, en dit na sociaal onderzoek en op voorstel van de maatschappelijk werker. Aangezien de pc's worden verkocht met 1 jaar garantie, kan de kost van de ten laste name worden ingediend voor subsidie via het uniek jaarverslag van de sociale dienst.

- Over hoeveel pc's gaat het?  
De mogelijkheid tot aankoop via Oxfam zal worden aangeboden aan de cliënten van de sociale dienst, indien de maatschappelijk werker vaststelt dat in het gezin het gebrek aan toegang tot een digitaal platform en/of materiaal voor problemen zorgt. Het gaat bv. om cliënten met schoolgaande kinderen en studenten met leefloon. Over hoeveel Pc's het precies gaat is moeilijk in te schatten.
- Gaat het om toestellen die snel verouderd zullen zijn?  
Het gaat om tweedehands-toestellen. De toestellen zijn gemiddeld 5 jaar oud, maar worden onderhanden genomen in de computerateliers en opnieuw verkoop klaar gemaakt. Er wordt op elke PC 1 jaar garantie gegeven.
- Zijn er geen plaatselijke handelaren die een gelijkaardig aanbod kunnen doen?  
Uit een eerdere navraag is gebleken dat een tweedehandscomputer bij handelaars gemiddeld 250 à 300 euro kost. De gemiddelde prijs bij Oxfam bedraagt 120 euro. Uiteraard kan vooraleer wordt overgegaan tot aankoop bij Oxfam, contact worden opgenomen met de lokale handelaren om na te gaan of zij op dat moment een voordelig aanbod kunnen doen.
- Moet er een overeenkomst worden afgesloten met Oxfam?  
Er moet geen specifieke overeenkomst zijn tussen Oxfam en het OCMW. Er kan gewoon met een bestelbon worden aangekocht.

### **Tussenkomen**

- De Anders-fractie is van mening dat er gevraagd wordt een werkwijze goed te keuren maar dit is eigenlijk geen werkwijze. Er is nergens een stappenplan en het blijft bij een vrijblijvend principe. Anders stelt ook vast dat het besluit zoals het de vorige keer voorlag is herschreven. In het vorige ontwerp stond er "Het OCMW kan op aanvraag van de cliënt en na advies van onze IT-dienst, een PC aankopen bij oxfam om deze door te verkopen aan de cliënt.". Nu is er enkel nog sprake van toeleiden naar Oxfam. Om deze redenen zal Anders tegen stemmen dit besluit stemmen.  
Het college van burgemeester en schepenen antwoordt dat het om een eenvoudige en duidelijke werkwijze gaat waarbij de cliënten zullen worden doorverwezen naar Oxfam.  
Het Vlaams Belang vindt het vreemd om met een organisatie samen te werken die in directe concurrentie gaat met onze lokale handelaars. Bovendien heeft Oxfam een bedenkelijke reputatie na de recente schandalen met sexfeestjes en uitbuiting van vrouwen en minderjarigen in een rampgebied. Het OCMW heeft een voorbeeldfunctie en zo een samenwerking is nefast en duidt op een gebrek aan moreel besef. Het Vlaams Belang zal daarom tegen stemmen.

## Stemmen

Stemresultaat 13 ja-stemmen (Philippe De Coninck, Servaas Van Eynde, David Vercauteren, Alex Meulebroeck, Chantal Bobelijn, Hilde Baetsle, Dominique Buysse, Dieter Vercauter, Lieselotte Van Hoecke, Lieven Rummens, Evert Geldhof, Lieve Goethals, Pieter Dobbelaere)  
10 nee-stemmen (Trees Van Eykeren, Guido Van de Veire, Koen Van Ootegem, Nic Van Zele, Remi Van de Veire, Brenda Van den Bossche, Marc Bobelyn, Dimitri Van Vooren, Stijn Van Hamme, Axl Van Boven)

## BESLUIT

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met bovenstaande werkwijze, waarbij cliënten van de sociale dienst worden toegeleid naar Oxfam voor de aankoop van tweedehandscomputers.

## Aanvullende dagorde van de fractie Anders

### 12. Interpellatie: Trieststraat 11 te Assenede.

De fractie Anders geeft aan dat twee jaar geleden de gemeente het gebouw in de Trieststraat 11 aangekocht heeft. Bij die aankoop werd aan de leden van de OCMW-raad gemeld dat het instapklaar was maar het wordt nog steeds niet gebruikt. Hoe ziet het Vast Bureau de toekomst van dit gebouw?

- Het vast bureau antwoordt dat er in de raad van 22.03.2019 door de raad voor maatschappelijk welzijn een principiële beslissing werd genomen tot aankoop van de woning in de Trieststraat 11 te 9960 Assenede met middelen uit het reservefonds van LOI. Deze woning zou verbouwd worden voor de inrichting van een lokaal opvanginitiatief. De akte is pas verleden op 01.12.2017, dus dat is maar een goed jaar geleden. In de notulen is geen sprake van een instapklare woning. Er stond wel dat de woning in degelijke staat is en dat er ruimte was om 7 kamers in te richten. Net na de aankoop is een waterlek ontstaan. De sleutels waren toen nog niet in ons bezit. De eigenaar had de hoofdkraan niet afgesloten, ondanks de vrieskou. Daarop is een discussie ontstaan met de verzekeringsmaatschappijen betreffende de schade in de woning. Deze wordt uiteindelijk niet door de verzekering vergoed. Daarnaast vernamen we van Fedasil dat zij een teruggave eisten van het reservefonds. Uiteindelijk verkregen we van Fedasil via mail de bevestiging dat het geld gebruikt voor de aankoop van de woning, niet zou worden teruggeëist. Daarop kon dan eindelijk een architect worden aangesteld. De procedure is lopende, de gunning is nog niet gebeurd omdat de omvang van het te realiseren project nog kon wijzigen. Het doel is momenteel om een 4-tal woonunits te creëren zodat een aantal huurwoningen kunnen worden opgezegd.

Namens de OCMW-raad

Get. Frederik Willems  
Algemeen directeur

Get. Philippe De Coninck  
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn